

**T.C.
MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ**

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

01 OCAK – 31 ARALIK 2024

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

OCAK 2025

İÇİNDEKİLER

ÖZET.....	4
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	4
İletişim Bilgileri.....	4
Tarihsel Gelişim	5
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	6
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	6
A.1. Liderlik ve Kalite.....	6
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	6
A.1.2. Liderlik	7
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi.....	8
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	9
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	10
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	11
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	11
A.2.3. Performans yönetimi	11
A.3. Yönetim Sistemleri	12
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	12
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	13
A.3.3. Finansal yönetim	13
A.3.4. Süreç yönetimi.....	14
A.4. Paydaş Katılımı.....	15
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	15
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	15
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	15
A.5. Uluslararasılaşma.....	16
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	16
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	16
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı.....	17
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	17
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	17
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	17
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	19
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	20
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	20
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	21

B.1.6.	Eğitim ve ğretim süreçlerinin yönetimi.....	22
B.2.	Programların Yürütülmesi (ğrenci Merkezli ğrenme, öğretme ve Değerlendirme)	23
B.2.1.	Öğretim yöntem ve teknikleri.....	23
B.2.2.	lme ve değerlendirme	24
B.2.3.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*	25
B.2.4.	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	26
B.3.	Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....	26
B.3.1.	ğrenme ortam ve kaynakları	26
B.3.2.	Akademik destek hizmetleri.....	27
B.3.3.	Tesis ve altyapılar.....	28
B.3.4.	Dezavantajlı gruplar	28
B.3.5.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	29
B.4.	Öğretim Kadrosu	29
B.4.1.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri.....	29
B.4.2.	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	30
B.4.3.	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve dllendirme	30
C.	ARAşTIRMA VE GELİşTİRME	31
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	31
C.1.1.	Araştırma süreçlerinin yönetimi.....	31
C.1.2.	İ ve dış kaynaklar.....	32
C.1.3.	Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	32
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	32
C.2.1.	Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi.....	32
C.2.2.	Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	33
C.3.	Araştırma Performansı.....	34
C.3.1.	Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	34
C.3.2.	Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	34
D.	TOPLUMSAL KATKI	35
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	35
D.1.1.	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	35
D.1.2.	Kaynaklar	36
D.2.	Toplumsal Katkı	36
D.2.1.	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	36

ÖZET

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Tablo 1. Birim Hakkında Bilgiler

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER			
Yüksekokul Adı	Yabancı Diller Yüksekokulu		
Adres	Şehitler Mh. 700 Sk. No 2, Şehzadeler / Manisa		
Telefon/Faks	0 236 239 45 32		
E-Posta	yabancidiller@cbu.edu.tr		
Web Adresi	https://yabancidiller.mcbu.edu.tr/anasayfa.tr.html		
Raporun Hazırlanmasında Görev Alanlar			
Görev	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Müdür	Prof. Dr. Pınar GÜZEL GÜRBÜZ	0 (236) 239 45 32	pinar.guzel@cbu.edu.tr
Sorumlu Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Dr. Ali CEYLAN		ali.ceylan@cbu.edu.tr
Yüksekokul Sekreteri	Mustafa ERTAM		mustafa.ertam@cbu.edu.tr
Birim Kalite Komisyonu Başkanı	Öğr. Gör. Mehmet Selim ÇİFTÇİ		mehmetselim.ciftci@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr. Gör. Dr. Hüsem KORKMAZ		husem.korkmaz@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr. Gör. Aygül YILMAZ		aygul.yilmaz@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr. Gör. Bahar GÜMÜÇ		bahar.gumuc@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr. Gör. Burak BALABAN		burak.balaban@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr. Gör. Saffet DİNÇER		saffet.dincer@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr. Gör. Sinem EKMEKÇİ		sinem.demircan@cbu.edu.tr
Kalite Komisyonu Üyesi	Öğr. Gör. Şerif YILMAZ		serif.yilmaz@cbu.edu.tr

Tarihsel Gelişim

Yüksekokulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı'nın 21/10/2011 tarihli ve 21844 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu'na 14/11/2011 yılında kurulmuş; 2011-2012 eğitim-öğretim yılından itibaren İngilizce hazırlık sınıfları oluşturulmuş ve öğretime İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin Siyaset Bilimleri ve Uluslararası İlişkiler, İşletme, İktisat, Maliye, Kamu Yönetimi, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Ekonometri bölümü; Uygulamalı Bilimler Fakültesi'nin Uluslararası Ticaret, Bankacılık ve Finans bölümü, Mühendislik Fakültesi'nin İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Elektrik ve Elektronik Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği, Biyomühendislik, Gıda Mühendisliği bölümü; Fen Edebiyat Fakültesi'nin İngiliz Dili ve Edebiyatı, Mütercim Tercümanlık bölümü; İşletme Fakültesi'nin İşletme, Ekonomi ve Finans bölümü; Spor Bilimleri Fakültesinin Spor Yöneticiliği, Antrenörlük Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Rekreasyon Bölümü; Tütün Eksperliği Yüksekokulu'nun Tütün Eksperliği bölümü; Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin Sosyal Hizmet bölümü öğrencileri ile İngilizce Hazırlık eğitimine devam etmektedir.

Akademik Personel Bilgileri

Tablo 2. Akademik Personel Sayısı

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Arş. Gör. Dr.	Arş. Gör.	Toplam
YDYO	-	-	-	5	48	-	-	53
Toplam								53

İdari Personel Bilgileri

Tablo 3. İdari Personel Sayısı

Hizmet Sınıfı	Unvan	Personel Sayısı
Genel İdare Hizmetleri		6
Teknik Hizmetler		1
Sağlık Hizmetleri		-
Yardımcı Hizmetler		2
Toplam		9

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Tablo 4. Akademik Birim Program Listesi

Bölüm/Program Çift Anadal / Yandal Adı	Program Dili	Öğrenci Sayısı
Yabancı Diller Bölümü/İngilizce Hazırlık Programı	İngilizce	1083
TOPLAM		1083

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Öğrencilerimizin akademik ve iş yaşamlarında ihtiyaç duydukları yabancı dilde yetkin bireyler olmalarını sağlamaktır.

Vizyon

Yenilikçi ve rekabetçi bir anlayışla, üniversitemizin hedefleri doğrultusunda uluslararası standartlarda yabancı dil eğitimi veren bir kurum olmaktır.

Temel Değerler

- Kaliteli eğitim ve öğretim
- Öğrenci merkezlik
- Etik değerlere bağlılık
- Şeffaflık
- Bilimsellik

Kanıtlar

[Yüksekokul misyon ve vizyonu](#)

[Kalite El Kitabı](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

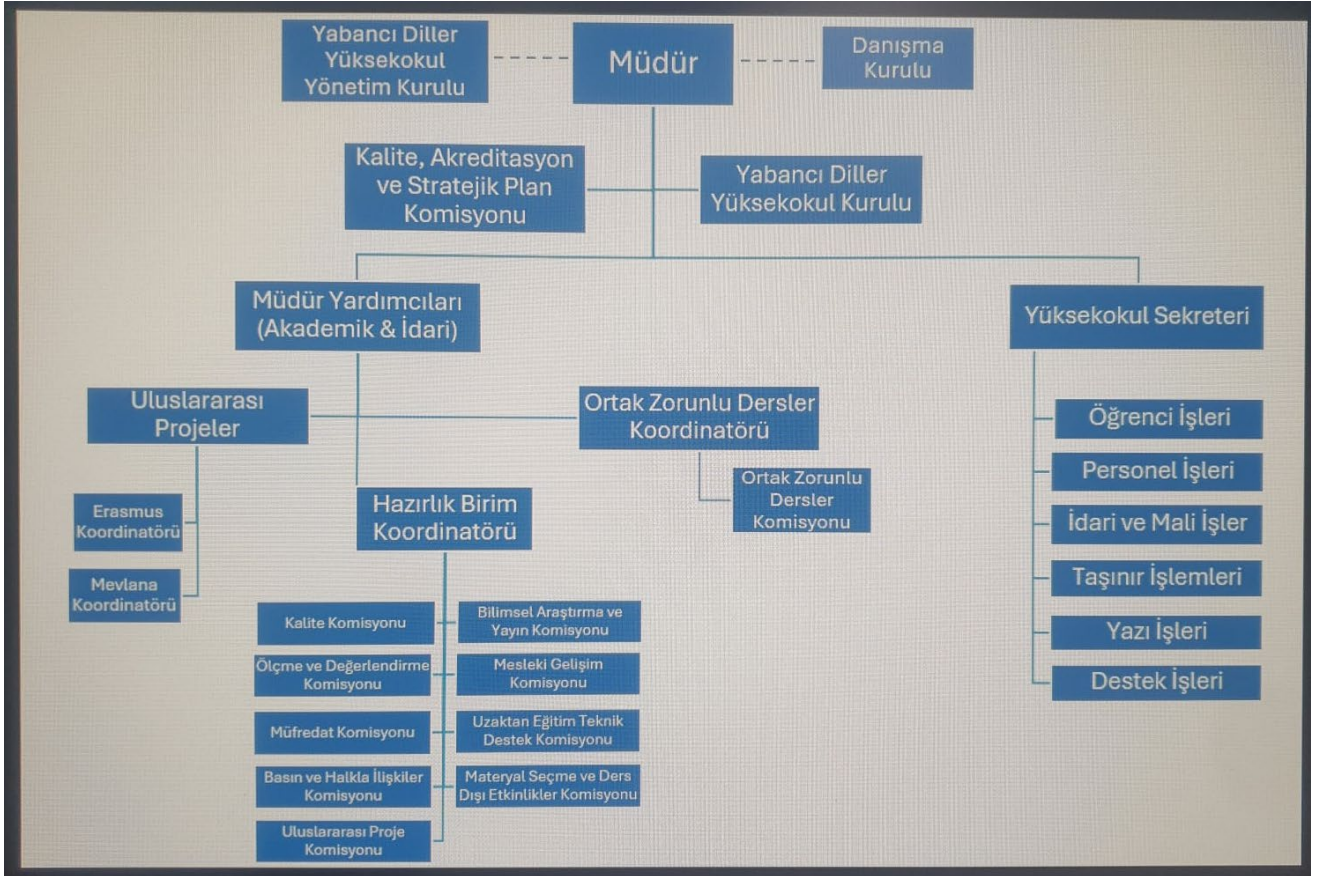
Yabancı Diller Yüksekokulu, birimsel dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahiptir ve bu doğrultuda ihtiyaç duyulan iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuş, kalite güvence kültürünü içselleştirmiştir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Yüksekokulumuz, ilgili mevzuatça belirlenen Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu gibi temel idari karar verme mekanizmalarının yanında dış paydaşların da fikir ve katkılarına başvurabilmek amacıyla Yüksekokul Danışma Kurulu mekanizmasını da aktif olarak işletmektedir. Düzenli olarak toplanan bu kurullar, kararlar alma noktasında paydaşlardan gelen öneri ve talepleri de değerlendirmekte, temsiliyet noktasındaki zenginliğiyle de kalite süreçlerine azami katkının sağlanmasını amaçlamaktadır.

İç paydaşların yönetime katkısı noktasında da Yüksekokulumuzda faaliyet gösteren farklı çalışma komisyonlarının başkanlarıyla yapılan toplantılarda alınan tavsiye kararları karar verme mekanizmalarınca ciddiyle değerlendirilerek kararlar alınmaktadır. Yüksekokuldaki yönetim modelinin unsurları, iş akışları ve görev tanımları ilgili Personel El Kitabı ve Kalite El Kitabı içeriklerinde açıkça ifade edilmiş ve bu kaynaklar iç ve dış paydaşlarla birim web sayfalarında paylaşılmıştır.

Yabancı Diller Yüksekokulu güncel organizasyon şeması aşağıdaki gibi olup ayrıca kanıtlar kısmında da web bağlantısı ile sunulmuştur.



Kanıtlar

A.1.1.1 [Yüksekokul Organizasyon Şeması](#)

A.1.1.2 [El Kitapları](#)

A.1.1.3 [Yüksekokul Kurulu](#)

A.1.1.4 [Yüksekokul Yönetim Kurulu](#)

A.1.1.5 [Yüksekokul Danışma Kurulu](#)



Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

A.1.2. Liderlik

Yüksekokulumuz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal sorumluluk amacıyla verdiği tüm hizmetleri etkin, verimli ve performans odaklı sunan, ulusal ve uluslararası dış değerlendirme ölçütleri kapsamında "kalite odaklı" yönetim sistemini esas alan bir birimdir. Bu

doğrultuda ilgili mevzuat ışığında Yüksekokul Kurulu, Yüksekokulu Yönetim Kurulu ve Yüksekokul Danışma Kurulu karar verme süreçlerini yürütmektedir.

	YÜKSEKOKUL KURULU
	Başkan Prof. Dr. Pınar GÜZEL GÜRBÜZ Yüksekokul Müdürü
	Öğr. Gör. Dr. Ali CEYLAN Müdür Yardımcısı Üye
	
	
	Öğr. Gör. Süheyla HEREK Müdür Yardımcısı Üye
	
	
	Mustafa ERTAM Yüksekokul Sekreteri Raportör

Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Politikası ışığında; MCBÜ YDYO, sürdürülen derslerde, öğretim yöntemlerinde, personel eğitiminde, personel ve öğrenci performansında, değerlendirme yöntemlerinde ve kaynaklarında, okulun vizyon ve misyonuna uygun bir öğrenim programı uygulamaya tamamen kararlıdır. Kalite politikası, her öğrenci için akademik gereksinimlerin öğrenim programı tarafından karşılanmasını ve sonuçların okulun amaç ve hedeflerine uygun olmasını sağlar. Yüksek kaliteli bir eğitim sunmaya devam etmek için gözden geçirmeler yapılır, böylece okulun İngilizce öğretiminin ulusal standartlarıyla tam uyum içinde kalması ve öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun bir hizmet sunması sağlanır.

Kanıtlar

A.1.2.1 Yüksekokul Kurulu

A.1.2.2 Yüksekokul Yönetim Kurulu

A.1.2.3 Yüksekokul Danışma Kurulu

A.1.2.4 Yüksekokul Kalite Politikası

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

A.1.3. **Birimsel dönüşüm kapasitesi**

Yabancı Diller Yüksekokulunda Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birim bazında özgünlüğü güçlendirir. Bu kapsamda Yüksekokulumuz stratejik planları ve gelecek senaryoları oluşturulmakta, alternatif senaryolara ilişkin planlar ortaya konmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3.1 Misyon-Vizyon-Temel Değerler

A.1.3.2 2023-2027 Stratejik Planı

A.1.3.3 Yüksekökol Gelecek Senaryosu

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Tüm bu süreçler Kalite El Kitabında tanımlanarak açıklanmıştır.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir Kalite El Kitabı bulunmaktadır. Kurum içi kaliteden sorumlu olan Kalite Komisyonu, derslerde kullanılan öğretim yöntemlerinin kalitesini artırmak amacıyla, eğitimde eşitlik ve şeffaflık politikasında kurulmuş olup, kurum içi yapılan personel eğitimleri ile personel ve öğrenci uygulamalarının değerlendirme yöntem ve kaynaklarında, Üniversitemiz ve Yüksekökolümüzün misyon ve vizyonu ile uyumlu bir şekilde araştırma ve çalışmaları yürütür ve dış değerlendirme programları için gerekli hazırlıkları yapar.



Kanıtlar

A.1.4.1 Personel El Kitabı

A.1.4.2 Kalite El Kitabı

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Yüksekokulumuz şeffaflık ve erişilebilirlik ilkeleriyle uyum içerisinde açık bir kamuoyunu bilgilendirme felsefesi benimsemiş ve bu yönde faaliyetler sürdürmektedir. Çoklu bilgilendirme kaynaklarının aktif olarak kullanıldığı işleyiş içinde öğrencilerimiz, personelimiz ve dış paydaşlarımızın yanında kamuoyuna yönelik bilgilendirmeler de yapılmaktadır. Yüksekokulumuzca sürdürülen öğretim programlarına dair güncel ve açık bilgiler web sitemizde yayında olan ve düzenli olarak revize edilen el kitaplarımız aracılığıyla kamuoyunun erişimine açılmıştır. Aynı zamanda Yüksekokulumuz işleyiş ve faaliyetlerine ilişkin haber ve duyurular da Türkçe ve İngilizce web sayfalarımızda kamuoyuna şeffaf şekilde sunulmaktadır. Bu noktada İngilizce sayfalarımızın da güncel tutulması yalnızca ülkemiz kamuoyuna değil, uluslararası dil öğretimi ve yükseköğretim kamuoyuna da hitap eden bir şeffaflık prensibinin kanıtıdır.

Bunların yanında Yüksekokulumuz, Danışma Kurulu mekanizması ile gerek üniversite içinden gerekse İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, yerel belediyeler gibi dış paydaşlarla düzenli olarak bir araya gelerek, alınan geribildirimler ile gerekli görülen iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir.

1. ve 2. Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumlarına ev sahipliği yapan Üniversitemiz öncülüğünde 2022 yılında düzenlenmeye başlanılan ve Ege bölgesinde bulunan üniversitelerin Yabancı Diller Yüksekokulları arasındaki iletişim ve iş birliğini güçlendirmeyi amaçlayan bir platform görevi görmekte olan Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumunun üçüncüsü, 22 Kasım 2024 tarihinde Yaşar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu ev sahipliğinde gerçekleşmiştir.

Kanıtlar

1.5.1 Yüksekokul Web Sayfası

1.5.2 El Kitapları

1.5.3 Yüksekokul Danışma Kurulu

1.5.4 Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumu

1.5.5 3. Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumu

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamakta, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmekte ve kamuoyuyla paylaşmaktadır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon

Öğrencilerimizin akademik ve iş yaşamlarında ihtiyaç duydukları yabancı dilde yetkin bireyler olmalarını sağlamaktır.

Vizyon

Yenilikçi ve rekabetçi bir anlayışla, üniversitemizin hedefleri doğrultusunda uluslararası standartlarda yabancı dil eğitimi veren bir kurum olmaktır.

Temel Değerler

- Kaliteli eğitim ve öğretim
- Öğrenci merkezlilik
- Etik değerlere bağlılık
- Şeffaflık
- Bilimsellik

Kanıtlar

A.2.1.1 Yüksekokul misyon ve vizyonu

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

MCBÜ Yabancı Diller Yüksekokulu eğitim amaçları arasında; en son öğretim tekniklerini ve metotlarını kullanarak öğrencilere yabancı dil eğitimi vermek, öğrencilerin gerek bölümlerinde gerekse hayatta başarılı olabilmeleri için gerekli dil becerilerini ve stratejilerini edinmelerine yardımcı olmak, öğrencilerin iletişim kurabilmeleri ve gerçek hayatta etkili bir şekilde kendilerini ifade edebilmeleri için kazandıkları tüm dil becerilerini kullanmalarına yardımcı olmak, derslerde farklı kültürler hakkında farkındalık yaratmak ve öğrencilerimizin dünya görüşlerini genişletmek ve bütün bu amaçlar dâhilinde etkili bir öğrenme sağlamak yer almaktadır.

Kanıtlar

2023-2027 Stratejik Planı (Kanit Dosyası)

Kalite El Kitabı

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan birim (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği

takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur. Tüm bu süreçler birim Kalite Döngüsü bağlamında yürütülür ve değerlendirilir. İlgili alanlarda yıllık bazda kurumsal performans değerlendirmesi yıllık faaliyet raporlarına da yansıtılmaktadır.



Kanıtlar

A.2.3.1 [Kalite El Kitabı](#)

A.2.3.2 [2024 Yılı faaliyet raporu](#)

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahiptir. Birim Yönetim sistemleri ilgili mevzuat ve kurumsal hedef ve ihtiyaçlar doğrultusunda kurgulanmış olup sistematik olarak gözden geçirilerek yine ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimdeki öğretim etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır. Yüksekokulumuzda akademik ve idari birimlerin entegre olarak kullandığı EBYS ve OBS sistemlerinin yanında çevrimiçi bulut sistemleri üzerinden de öğretim ve kalite yönetim süreçleri desteklenmektedir. Ortak dosyalar üzerinde çalışmalar, resmi yazışma niteliğinde olmayan belge ve materyal paylaşımı gibi işlemler bulut sistemleri üzerinden yapılabilmektedir. Ayrıca öğretim faaliyetlerine ilişkin bilgi yönetiminde MS Sharepoint platformundan da yararlanılmakta ve tüm bu sistemlerin gizliliği kurumsal hesap girişleri ve bireysel şifrelerle sağlanmaktadır.

Kanıtlar

A.3.1.1 Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

A.3.1.2 Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)

A.3.1.3 MS Sharepoint

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimde, insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Bu kurallar ve süreçler birimde bilinmektedir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla anketler yapılmaktadır. Ayrıca düzenli olarak personel performansına ilişkin değerlendirmeler birim yönetimince bire bir toplantılarda ilgili personel ile paylaşılmaktadır. Birimde insan kaynaklarının geliştirilmesi için hem iç kaynaklarca (öğretim elemanlarımızca düzenlenen hizmet içi eğitim etkinlikleri), hem de dış kaynakların desteğiyle hizmet içi eğitim, çalıştay, seminer gibi etkinlikler yapılmaktadır.

Kanıtlar

Personel El Kitabı

A.3.2.1 Job Satisfaction Survey

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma - geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı,

şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve birim profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Kanıtlar

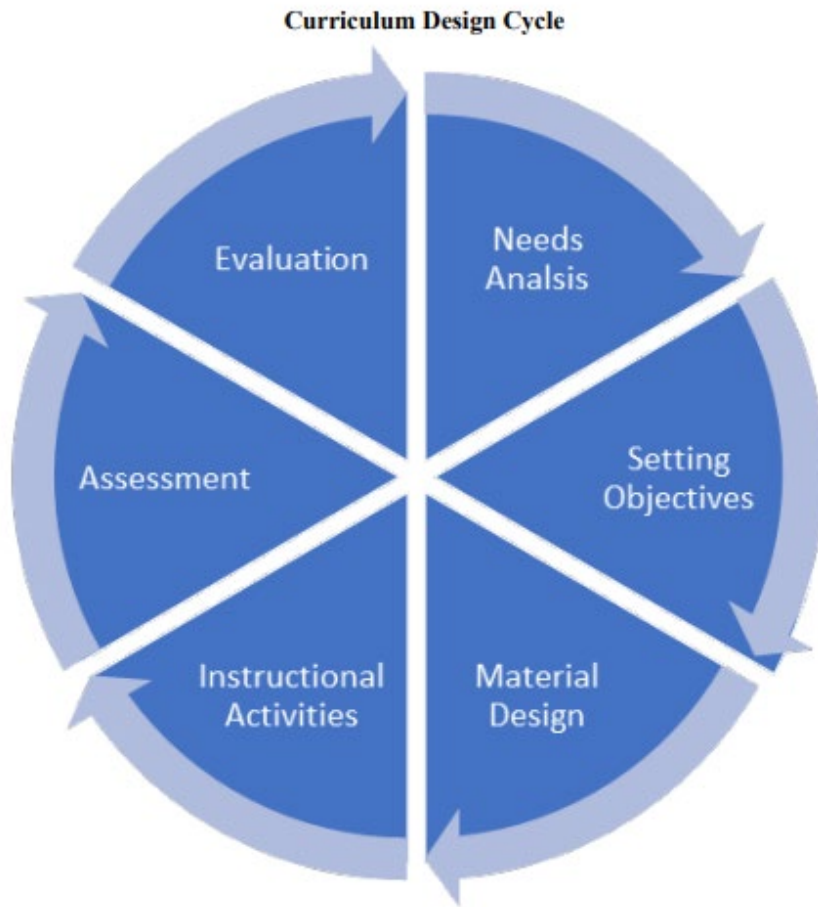
A.3.3.1 2024 Yılı Faaliyet Raporu

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç Yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Yüksekokulumuzda tüm komisyonların ve temel etkinliklerin süreç döngüleri tanımlanmış ve Kalite El Kitabında açıkça görselleştirilerek açıklanmıştır.



Yüksekokul Müfredat Tasarımı Döngüsü

Kanıtlar

A.3.4.1 Kalite El Kitabı

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturulmuş ve yönetilmektedir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda Yüksekokulumuzda Yüksekokul Danışma Kurulu oluşturulmuş ve iç ve dış paydaşların stratejik karar süreçlerine katılımı sağlanmıştır.

Kanıtlar

A.4.1.1Yüksekokul Danışma Kurulu

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Bu kanallar; öğrenci kalite elçisi, her modülün sonunda öğrencilerden alınan anketler ve web sitemizde bulunan “Müdür’e Mesaj” sekmesidir.

Kanıtlar

A.4.2.1 Öğrenci El Kitabı

A.4.2.2 Kalite Elçisi

A.4.2.3 Öğrenci Anketi

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Yüksekokulumuz lisans ve lisansüstü düzeyde program bulundurmadığı için yalnızca İngilizce Hazırlık programından bölümlere öğrenci göndermekte, bölümlerin mezunlarla ilgili çalışmaları kendileri tarafından sürdürülmektedir.

Kanıtlar

A.4.3.1 MCBU Mezun Bilgi Sistemi

Olgunluk Düzeyi

Değerlendirme dışı

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetir, organizasyonel yapılanmasını oluşturmuş ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmektedir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı sağlam bir şekilde kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikasıyla uyum içinde olan bu yapı, yönetimin ve organizasyonun etkinliğini detaylı bir şekilde inceliyoruz. Fakültemiz, Avrupa fırsatlarını gençler ve gençlik çalışanları için erişilebilir kılmayı hedeflemektedir. Bu amaç doğrultusunda, gençler ve gençlik çalışanlarıyla temas halinde olan kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yapmaktayız. Ayrıca, her yarıyıl düzenli olarak gerçekleştirdiğimiz Erasmus bilgilendirme toplantıları ile öğrenci değişim programları, üniversitemizin uluslararasılaşma çabalarını ve fırsatları öğrencilerimize anlatıyor ve onları teşvik ediyoruz. Ayrıca yüksekokulumuz hakemli bilimsel dergisi “MCBU-IJELS” ve düzenlediğimiz “Staff Week” (Personel Haftası) akademik dünyada uluslararasılaşma faaliyetlerinin iyi birer örnekleridir.

Planlama Faaliyetleri Üniversite bütçesi, sponsorlu ilanlar ile ilgili çağrı ilanlarının duyurulması, eğitimlerin verilmesi

Uygulama Faaliyetleri

Ortaklık formlarının imzalanması,

Kontrol Etme ve Önlem Alma (İyileştirme) Faaliyetleri

Merkezimizin iş akışına göre başvuru süreçleri kontrol edilerek önlem alınmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.1 MCBU Erasmus

A.5.1.2 MCBU-IJELS DERGİSİ

A.5.1.3 STAFF WEEK

Olgunluk Düzeyi

5.Kurumun genelini kapsayan uygulamaların sonuçları izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma sürecinde, tahsis edilen mali, fiziksel ve insan kaynakları belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaştırılmıştır. Bu kaynaklar hem niceliksel hem de niteliksel açıdan izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Proje Merkezimiz, ERASMUS+ projeleri aracılığıyla uluslararasılaşma stratejilerini geliştirme ve yaygınlaştırma amacını taşımaktadır. Bu kapsamda yurt dışına gönderilen ve yurt dışından ülkemize gelen öğrenciler, Avrupalılık bilincini öğrenme ve yayma faaliyetlerine katılmaktadır. Bu ikili projelerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için AB tarafından kaynak sağlanmaktadır. Uygulama faaliyetleri, ERASMUS+ projelerini kontrol etme ve önlem alma (iyileştirme) faaliyetlerini içeren İş Akışı Şeması adımlarına göre gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

A.5.2.1 MCBU Erasmus

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Erasmus gibi programlar dahilinde belirlenen süreler içinde gerçekleştirilen uluslararasılaşma performansı düzenli olarak izlenmektedir. İzleme mekanizmaları ve süreçleri kurumumuzda yerleşiktir, sürdürülebilir ve iyileştirme adımlarının kanıtlarıyla desteklenmektedir.

Planlama Faaliyetleri

Erasmus ve benzeri programların çağrı ilanlarını takip edilerek ve web sayfaları aracılığıyla duyuruları yapılmaktadır. Uygulama Faaliyetleri Proje yazımı ve başvuru süreci faaliyetleri yürütülmektedir. Faaliyetlerin iş akışı şemasına göre gerekli önlemler alınarak uygulanmaktadır.

Kanıtlar

A.5.3.1 MCBU Erasmus

A.5.3.2 Uluslararasılaşma Yolları ve Deneyim Paylaşımı

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

MCBÜ Yabancı Diller Yüksekokulu eğitim amaçları arasında; en son öğretim tekniklerini ve metotlarını kullanarak öğrencilere yabancı dil eğitimi vermek, öğrencilerin gerek bölümlerinde gerekse hayatta başarılı olabilmeleri için gerekli dil becerilerini ve stratejilerini edinmelerine yardımcı olmak, öğrencilerin iletişim kurabilmeleri ve gerçek hayatta etkili bir şekilde kendilerini ifade edebilmeleri için kazandıkları tüm dil becerilerini kullanmalarına yardımcı olmak, derslerde farklı kültürler hakkında farkındalık yaratmak ve öğrencilerimizin dünya görüşlerini genişletmek ve bütün bu amaçlar dâhilinde etkili bir öğrenme sağlamak yer almaktadır.

Müfredat Komisyonu Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı'nın (CEFR) referans sistemini kullanarak seviyelere göre öğrenme hedeflerini belirlemiştir, müfredatı bu değerlendirme sistemine göre düzenlemiştir.

Her bir kurda tamamlanacak olan amaçlar CEFR göstergeleri baz alınarak belirlenmektedir. Elementary seviyesinden başlanarak, Upper-intermediate seviyesine kadar olan amaçlar, okulumuzun genel müfredatına uygun olacak şekilde her kur için belirlenir. Kur süresi dikkate alınarak, amaçların öğretiminin birbirini takip etmesi amaçlanır ve modül içi değerlendirme sonucunda 70 ve üzeri ortalamaya sahip olan öğrenciler, sonraki çeyrekte bir üst modülden eğitime devam ederler. İngilizce Hazırlık Programı'nı başarıyla tamamlayabilmeleri için Upper-Intermediate modülünü başarıyla tamamlamaları gerekmektedir.

Dil Öğretim programının döngüsü Müfredat Komisyonu tarafından paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda revize edilerek her akademik yıl başında tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır. Müfredat Komisyonu'nun oluşturduğu kalite politikası doğrultusunda eğitim-öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir.

Buna ek olarak süreç içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda organizasyon şemasında güncellemeye gidilerek ihtiyaç duyulan yeni komisyon veya hizmetler yürürlüğe konulmaktadır. Örneğin, pandemi dönemi uzaktan öğrenme süreçlerine geçiş bağlamında "Uzaktan Eğitim Destek Komisyonu" kurularak şemaya dahil edilmiştir.

Müfredat Komisyonun kendi içinde ve diğer komisyonlarla düzenli olarak yaptığı toplantılar sonucunda müfredat güncellen. Ayrıca öğretim görevlileri haftalık çizelgeye nerede kaldıkları ve ne tür zorluklarla karşılaştıklarını Müfredat Komisyonuna yazılı olarak bildirir. Müfredat Komisyonu bu geri dönütleri dikkate alarak ilgili düzenlemeleri yapmaktadır. Müfredat Komisyonu, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ile çalışmakta, yapılan düzenleme ve yeniliklerden Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunu haberdar etmektedir. Ölçme Değerlendirme Komisyonu bu değişiklikleri göz önünde bulundurarak sınavları düzenler. Müfredat Komisyonu, ayrıca, talep formu doldurarak, gerekli materyal ihtiyacını karşılaması için Materyal Seçme ve Ders Dışı Etkinlikler Komisyonuyla iletişime geçer.

Düzenli olarak komisyon başkanları ve yönetimin katılımıyla yapılan toplantılarda eğitim-öğretim süreçleri sürekli olarak değerlendirilip, sürece gerekli müdahaleler yapılmaktadır.

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) TYÇ ile uyumlu bir şekilde oluşturulup, kamuoyuna web sayfası aracılığıyla ilan edilmektedir. Program yeterlilikleri belirlenirken MCBÜ ve YDYO misyon ve vizyonu ve öğrenme aktarım ilkeleri göz önünde bulundurulmaktadır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır.

Kanıtlar

B.1.1.1 Yüksekokul Web Sayfası

B.1.1.2 El Kitapları

B.1.1.3 Öğrenme çıktıları

B.1.1.4 Aktarım ilkeleri

B.1.1.5 Genel müfredat

B.1.1.6 Tracking form

B.1.1.7 Toplantı tutanakları

B.1.1.8 Kalite Politikası ve Müfredat döngüsü

B.1.1.9 İlerleme raporları ve aksiyon planları

B.1.1.10 Müfredat Komisyonu Sunumu

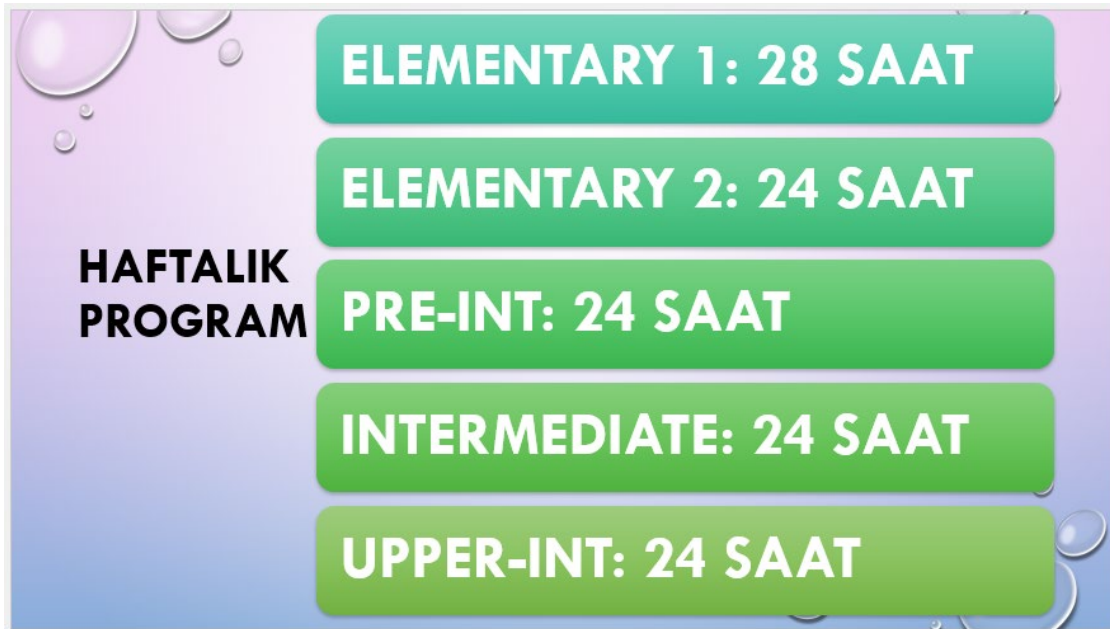
Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Her bir kurda tamamlanacak olan amaçlar CEFR göstergeleri baz alınarak belirlenmektedir. Elementary seviyesinden başlanarak, Upper-intermediate seviyesine kadar olan amaçlar, okulumuzun genel müfredatına uygun olacak şekilde her kur için belirlenir. Kur süresi dikkate alınarak, amaçların öğretim ile birbirini takip etmesi amaçlanır.

Yabancı Diller Yüksekokulu hazırlık programında modüler sistem kullanılmaktadır ve ders sayıları aşağıdaki görseldeki gibi olup her modül 8 hafta sürmektedir. Buna bağlı olarak, Müfredat Komisyonu programda değişiklikler yapar, öğrencilere öğrenci özerkliğini destekleyecek ödevler vererek müfredat amaçlarının gerçekleşmesini hedefler. Eğitim sürecinde öğrenciler öğretim görevlileri tarafından değerlendirilir. Öğrencilerin hem ders içi (Speaking & Graded Writing Assignments) hem ders dışı performansları (Bknz. Ödev Ataması), verilen ödevlerin takibi ve sınıf içi katılım ve performans notu verilerek değerlendirilir.



Kanıtlar

B.1.2.1 [Aktarım ilkeleri](#)

B.1.2.2 Öğrencilerin haftalık programları

B.1.2.3 Haftalık akış – flow

B.1.2.4 Müfredat Komisyonu sunumu (Kanıt Dosyası)

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Müfredat Komisyonu Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı'nın (CEFR) referans sistemini kullanarak seviyelere göre öğrenme hedeflerini belirlemiştir, müfredatı bu değerlendirme sistemine göre düzenlemiştir.

Her bir kurda tamamlanacak olan amaçlar CEFR göstergeleri baz alınarak belirlenmektedir. Elementary seviyesinden başlanarak, Upper-intermediate seviyesine kadar olan amaçlar, okulumuzun genel müfredatına uygun olacak şekilde her kur için belirlenir. Kur süresi dikkate alınarak, amaçların öğretiminin birbirini takip etmesi amaçlanır ve modül içi değerlendirme sonucunda 70 ve üzeri ortalamaya sahip olan öğrenciler, sonraki çeyrekte bir üst modülden eğitime devam ederler. İngilizce Hazırlık Programı'nı başarıyla tamamlayabilmeleri için Upper-Intermediate modülünü başarıyla tamamlamaları gerekmektedir.

Programın farklı seviyelerde öğrenme kazanımları Yabancı Diller Yüksekokulu internet sayfasında öğrencilerle, e-mail yoluyla da öğretim görevlileriyle paylaşılır.

Sene sonunda yapılan kitap değerlendirme anketlerinin raporları Müfredat ve Materyal Seçme ve Ders Dışı Etkinlikler Komisyonları koordinasyonu ve idarenin katılımıyla değerlendirilir. Kitap değişikliğine gidilme kararı alınırsa, öncelikle kitap yayınevlerinin sunumları değerlendirilir. Bu sunumlar sonucunda nihai karara varmak için son bir değerlendirme anketi yapılır. Öğretim çıktılarına en uygun alternatif kitap setleri belirlenir. Nihai karar yayınevleriyle görüşüldükten sonra verilir.

Kanıtlar

B.1.3.1 Yüksekokul Web Sayfası

B.1.3.2 El Kitapları

B.1.3.3 Öğrenme çıktıları

B.1.3.4 Aktarım ilkeleri

B.1.3.5 Genel müfredat

B.1.3.6 Kitap Değerlendirme Anketi

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

MCBÜ Yabancı Diller Yüksekokulu öğrenme ve öğretme beklentilerini karşılayan ve seviyeler arası öğrenmenin takip edilmesini olanaklı kılan CEFR referans sistemini temel alarak öğrenci iş yüküne dayalı bir müfredat planı hazırlamıştır. Müfredat genel hatlarıyla websitesi üzerinden öğrencilerle paylaşılır. Müfredat Komisyonu modül içerisinde müfredat üzerinde değişiklik yapma hakkına sahiptir. Amaç öğrencilerin kendi gelişimlerini program çıktılarıyla karşılaştırabilmesi, böylece sürece dahil olması ve özerk öğrenmeyi desteklemesidir.

Kanıtlar

6.1.4.1 Müfredat Akışı

6.1.4.2 Müfredat Aktarım İlkeleri

Olgunluk Düzeyi

4. Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Yabancı Diller Yüksekokulu eğitim planı, eğitim öğretim süreçleri ölçütleri ile uyumludur. Eğitim planı öğrenciler için en etkin olacak şekilde ve onların ihtiyaçlarına göre; Fakülte olanakları, öğretim elemanlarının donanımları ve Manisa ili bölgesel koşullarına göre disipline özgü bileşenler ile oluşmuştur. Program ile ilgili ölçütü tümüyle yerine getirmiştir. Dil Öğretim programının döngüsü Müfredat Komisyonu tarafından paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda yenilenerek her akademik yıl başında hazırlanır.

Sene sonunda öğretim görevlilerine, dönem içerisindeki eğitim-öğretim süreçlerine yönelik dönüt alabilmek için değerlendirme ve kitap değerlendirme anketleri yapılır. Her komisyon, tamamlanan akademik yılı değerlendirmek adına ilerleme raporu yazar. Anketlerin analizi ve hazırlanan ilerleme raporu sonucunda ihtiyaçlar belirlenir ve sene içinde uygulanacak program buna göre düzenlenir.

Bunlara ek olarak, belirlenen müfredata uygun olarak kitap seçim süreci yürütülür. Materyal Seçme ve Ders Dışı Etkinlikler Komisyonu farklı yayınevlerinden kitapları değerlendirerek kitaplara ait bir rapor hazırlar ve Yüksekokul Yönetimine sunar.

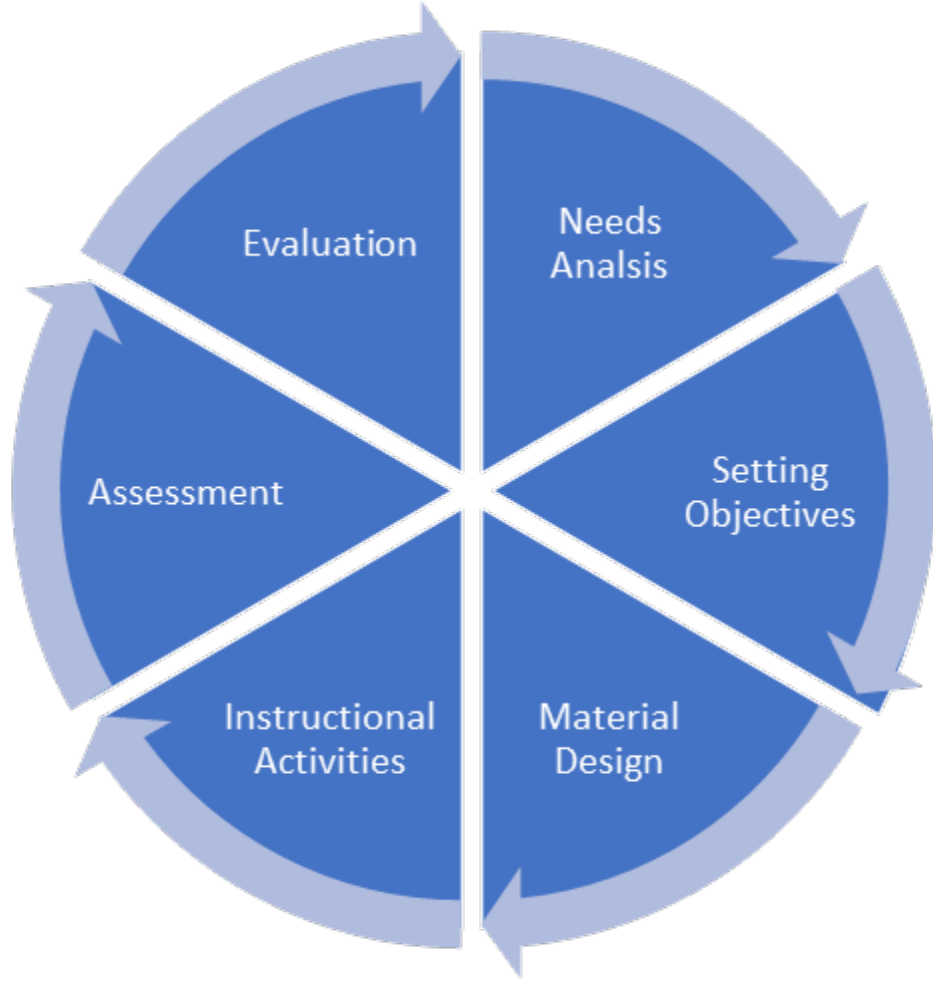
Kalite Komisyonu ve yönetim bu raporları değerlendirerek, gerekli aksiyonları alır ve yol haritasını belirler.

Sharepoint platformu üzerinden yapılan paylaşımlar sayesinde hem bütün komisyonların ilerlemeleri kontrol edilir hem de Kalite Komisyonu tarafından kanıtlar revize edilir.

Bu sene ikincisi gerçekleştirilen sempozyumda diğer üniversitelerin hazırlık birimlerinin katılımıyla çeşitli eğitim faaliyetleri, süreçleri ve bu süreçlerde yaşanan zorluklar ve zorlukların çözümleri program katılımcıları tarafından tartışılır.

2018-2021 yılları arasında Pearson ile, 2022-2023 akademik yılında YÖKAK ile yapılan denetim süreçleri ve Dil Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Derneğine (DEDAK) yapılan akreditasyon başvurusu ile bu süreçte Yabancı Diller Yüksekokulunun belirli aralıklarla değerlendirilmesi kalite sürecine katkıda bulunmuştur.

Yabancı Diller Yüksekokul Yöneticileri Toplantılarına katılım sağlanarak program eğitim amaçlarının güncelliği kıyaslanmaktadır. Bu kapsamda bu platform, benzer pozisyondaki idarecilerin benzer seviyelerdeki kurumlarla düzenli olarak bir araya geldikleri, birbirlerini eğittikleri, çözüm önerileri paylaştıkları bir oluşum olması açısından değerli bilgiler edinilmekte, program eğitim amaçlarının güncellenmesine katkıda bulunmaktadır.



Kanıtlar

6.1.5.1 III. Yabancı Dil Eğitimi Araştırma ve Geliştirme Çalıştayı

6.1.5.2 El Kitapları

6.1.5.3 Toplantı tutanakları

6.1.5.4 Kalite Politikası ve Müfredat döngüsü

6.1.5.5 İlerleme raporları ve aksiyon planları

6.1.5.6 Kitap Değerlendirme Anketleri

6.1.5.7 Materials Mapping

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Genel toplantılarda tüm öğretim kadrosu bir araya gelir ve belirli konuları tartışır. Bu, öğrencilerin öğretim kapasitesini artırma konusunda değerli bir fırsat sağlar. Yönetim, bu

toplantıları her dönemin başında düzenler. Yüksekokul müdür ve müdür yardımcıları toplantıyı yönetir ve tüm akademik personelin tartışmalara katılımını teşvik eder. Toplantıda, akademik takvim, varsa müfredatlardaki değişiklikler ve müfredatların etkili uygulanması için alınacak önlemler hakkında detaylı tartışmalar yapılır. Bu toplantılar sayesinde YDYO, müfredatlardaki değişiklikler hakkında bir fikir elde edilir. Komisyon Başkanları, her Modülün sonunda toplantılar düzenler. Başkanlar ve Yönetim arasında düzenli tartışmalar yapılır. Bu tartışmalarda, tüm akademik personelden anketlerle gelen ortak geri bildirimler göz önünde bulundurularak gerekli değişiklikler tartışılır.

Kanıtlar

6.1.6.1 Müfredat Komisyonu

6.1.6.2 End-of-Year Management Meeting

6.1.6.3 Job Satisfaction Survey

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim görevlileri, müfredatı belirli öğrenme deneyimlerine dönüştüren merkezi figürlerdir. Zeka seviyesi, içerik bilgisi, iletişim yetkinliği ve deneyim bir öğretim görevlisinin önemli yönleridir. YDYO, öğretim görevlilerine şu konularda tavsiyelerde bulunur ve onları teşvik eder:

- Öğretim becerilerinin geliştirilmesi,
- Derslerin interaktif ve öğrenci merkezli hale getirilmesi,
- Öğretim işlemlerinde teknoloji kullanımı,
- Öğrenciler arasında grup çalışmasını teşvik edilmesi,
- Değerlendirme Yöntemlerinin İyileştirilmesi,
- Öğrencilerin geri bildirim önemi konusunda bilinçlendirilmesi.

Sınıf, farklı sosyoekonomik ve eğitimsel geçmişlere sahip öğrencileri bir araya getiren dinamik bir ortamdır. Bu öğrencilerin çeşitli yetenekleri ve kişilikleri vardır. Öğrenciler tarafından etkili bir şekilde öğrenilebilmesi için, öğrencilerin bireysel ihtiyaçlarını karşılamak için yaratıcı ve yenilikçi öğretim stratejilerinin uygulanması gereklidir. Öğrenme yaklaşımlarının öğretimi aşağıdakilere dayanmaktadır:

- Öğrenci öğrenimi,
- Öğretim görevlisi,
- Öğretim görevlisinin düşünme ve hareket etme becerisi,
- Öğretim ortamları ve yöntemleri,
- Ölçme ve Değerlendirme Stratejileri,

Katılımcı öğrenme, öğrenenlerin yaşamları ve koşulları hakkındaki bilgilerini paylaşmalarını, analiz etmelerini ve geliştirmelerini, planlamalarını, eyleme geçirmelerini, izlemelerini, değerlendirmelerini ve yansıtılmalarını sağlayan ve güçlendiren yaklaşımdır. Bu, öğrencilerin

öğrenmelerini etkileyen kararlarda aktif ve etkili bir rol oynamalarını sağlayan bir dizi etkinliği içerir. YDYO katılımcı öğrenme için aşağıdaki etkinlikleri düzenler:

- Öğrenciler (proje komisyonu ve kalite elçisi) için seminerler düzenlenir,
- Öğrenciler, çeşitli ders konularında PowerPoint sunumları hazırlamaları istenir.

İşbirlikçi öğrenme, sınıf etkinliklerinin akademik ve sosyal öğrenme deneyimi olarak düzenlendiği yaklaşımdır. Bu, karışık yetenek seviyelerindeki öğrencilerin gruplara ayrıldığı bir öğretim yöntemidir. Bu gruplara aktiviteler sağlanır ve bireysel bir üyenin başarısından ziyade grubun başarısına göre ödüllendirilir. Aşağıdakiler, YDYO'da uygulanan işbirlikçi öğrenme deneyimleridir:

- Öğrencileri başarılı olmak için beraber çalışmalarını gerektiren sınıf etkinliği (konuşma etkinliği),
- Grup problem çözme ve karar vermeyi içeren ödevler (ikili ve grup çalışmaları).

Kanıtlar

6.2.1.1 [Kalite El Kitabı](#)

6.2.1.2 Hazırlık Sunum-Oryantasyon 2024-2025 (Kanit Dosyası)

6.2.1.3 Curriculum Delivery (Kanit Dosyası)

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

MCBU YDYO, öğrencileri etkin öğrenci yapacak müfredatları geliştirir ve uygular, böylece müfredatlarda Avrupa Konseyi Ortak Dil Çerçevesi (CEFR) referanslarına göre sonuçlar açıkça belirtilir. Değerlendirme, öğrencilerin öğrenmesini ve ilerlemesini iyileştirmeyi hedeflediğinden öğretim ve öğrenme süreciyle entegre edilmiştir. Bu nedenle, bunların başarılı olduğunu ölçmek için etkili değerlendirme hayati öneme sahiptir.

Değerlendirmenin temel amacı, öğrenci ilerlemesini izlemek, destek sağlamak ve öğrencilere daha fazla rehberlik gereken dil alanlarında yardımcı olmaktır. Değerlendirme ayrıca öğrencilere ve öğretmenlere geri bildirim sağlamayı hedeflemektedir.

Değerlendirme, öğrenme sürecinin devam eden ve ayrılmaz bir parçası olduğundan, öğrencilere her dönem boyunca belirli sayıda kısa sınav (pop-quiz), sınav, proje, sunum ve çevrimiçi ödev verilir; bunlar ayrı ayrı derecelendirilir ve öğrencilerin genel notundaki ağırlıkları farklıdır.

Dengeli ve çok boyutlu bir değerlendirme sağlamak için, öğrenciler okuma, yazma, konuşma ve dinleme olmak üzere dört dil becerisinde test edilir. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, inançlara, cinsiyete ve kültürel arka plana duyarlı, önyargısız testler tasarlama konusundan sorumludur. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu aynı zamanda testlerin standardizasyonunu sağlamak, öğretmenlere testleri nasıl uygulayacaklarına dair rehberlik sağlamak ve üretken dil becerilerinin (yani yazma ve konuşma oturumları) değerlendirilmesi için öğretmenler için norm belirleme oturumları düzenlemekten de sorumludur. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, öğrencilere test zamanından önce testlerin niteliği ve içeriği hakkında bilgi sağlamak ve üretken

becerilerin değerlendirilmesinde kullanılacak kriterler konusunda hesap verebilirdir. Test sonuçları, öğrencilere çevrimiçi olarak doğru ve zamanında duyurulur.

MCBU YDYO, değerlendirmenin müfredatın istenen sonuçlarıyla uygulandığından ve değerlendirme prosedürlerinin güvenilir ve açık olduğundan emin olur. Değerlendirmenin amacı, değerlendirme araçları aracılığıyla geri bildirim sağlayarak öğrencilerin başarısını kolaylaştırmak ve tam potansiyellerine ulaşmalarına yardımcı olmaktır.

Kanıtlar

6.2.2.1 [Kalite El Kitabı](#)

6.2.2.2 [Öğrenci El Kitabı](#)

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Manisa Celal Bayar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, geniş bir yelpazedeki öğrencilere esnek, yüksek kaliteli öğretim ve profesyonel eğitim sunmaya kendini adanmıştır. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, programlarından yararlanmak için herkese eşit fırsat sunmayı hedeflemektedir. Manisa Celal Bayar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, öğrenci kayıt, seçim ve kabul süreçlerinin şeffaf olmasını ve hedef kitlelerine yönelik olmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

Öğrenci Kayıt ve Kabul Politikasının amaçları şunları sağlamaktır:

- Daha yüksek seviyede eğitim görmeye erişim ve ilerleme fırsatlarının geliştirilmesi
- Seçimin açıkça belirlenmiş kriterlere dayandırılması
- Hiçbir adayın dini inanç, politik görüş, ırk, cinsiyet, yaş, medeni durum, cinsel yönelim, engellilik veya bakmakla yükümlü olduğu kişiler nedeniyle bir programa giristen dışlanmaması
- Öğrenci kayıt ve kabulü ile ilgili politikaların, prosedürlerin ve planların, stratejik amaç ve hedefleri geliştirmek amacıyla adil ve tutarlı bir şekilde işletilmesi

Bu Politika, Manisa Celal Bayar Üniversitesi'nin kayıt, seçim ve kabul faaliyetleriyle ilgili temel konulara dayanarak izlediği prosedürü gösterir. İlgili mevzuata uygunluk gösterir ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından belirlenen ilkeleri dikkate alır. Kamu belgesi olduğu için başvuru sahibi kitleye yönelik yazılmıştır. Sorgulayanlara, başvuru sahiplerine, ebeveynlere ve danışmanlara Üniversitede kayıt, seçim ve kabul hakkında prosedürel bilgi ve gereklilikleri sağlamak amacıyla yazılmıştır. Kayıt, seçim ve kabul faaliyetlerine dahil olan tüm personel için politika çerçevesidir.

Kanıtlar

6.2.3.1 [Manisa Celal Bayar Üniversitesi Eğitim Yönetmeliği](#)

6.2.3.2 [Kalite El Kitabı](#)

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yüksekokulumuzda yalnızca İngilizce Hazırlık Programı sürdürülmekte olup, herhangi bir lisans programı mevcut değildir. Bu nedenle diploma süreçlerine ilişkin uygulama bulunmamakla beraber yabancı dil yeterliliklerinin sertifikalandırma ve başarı kriterlerinin tanımlanma bulguları net ve açık şekilde paylaşılmıştır.

İngilizce Hazırlık Programı başarı kriterleri Öğrenci El Kitabında açıkça ifade edilmiş ve paydaşların erişimine sunulmuştur.

Öğrencilerimiz ihtiyaç halinde ve talepleri doğrultusunda şahsi dilekçe ile başvurmak suretiyle İngilizce Hazırlık Programı Yeterlilik Sertifikası alabilmektedir.

Kanıtlar

6.2.4.1 Öğrenci El Kitabı

6.2.4.2 İngilizce Hazırlık Programı Yeterlilik Sertifikası (Kanit Dosyası)

Olgunluk Düzeyi

3. Birimde genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

B.3. Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sene sonunda yapılan kitap değerlendirme anketlerinin raporları Müfredat ve Materyal Seçme ve Ders Dışı Etkinlikler Komisyonları koordinasyonu ve idarenin katılımıyla değerlendirilir. Kitap değişikliğine gidilme kararı alınır, öncelikle kitap yayınevlerinin sunumları değerlendirilir. Bu sunumlar sonucunda nihai karara varmak için son bir değerlendirme anketi yapılır. Öğretim çıktılarına en uygun alternatif kitap setleri belirlenir. Nihai karar yayınevleriyle görüşükten sonra okul idaresi belirler.

Sınıf, sınıftaki bilgisayarlar ve projeksiyonlar, kütüphane, seçilen ders kitapları, çevrimiçi (online) kaynaklar eğitim-öğretim ihtiyaçlarına karşılık gelmektedir, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme sağlamaktadır.

Kullanılan kaynaklar:

Oxford English File 4th ed Elementary in Elementary Level;
Oxford English File 4th ed Pre-Intermediate in Pre-Intermediate Level;
Oxford English File 4th ed Intermediate in Intermediate Level
Oxford English File 4th ed Upper-Intermediate in Upper-Intermediate Level
Oxford CPT
Online materials and apps+
Oxford Bookshelf
English File 4th ed Oxford Online practice (Student site)
Student'sBook audio
Workbook audio
Microsoft Office 365
Padlet

Kanıtlar

6.3.1.1 https://padlet.com/sedenonsoy/MCBU_PDU

6.3.1.2 https://drive.google.com/drive/folders/1z-L5rf6coneMtLHNQRPD95m_hfnIsc1?usp=sharing

6.3.1.3 Materyal Komisyonu sunumu

6.3.1.4 Anketler ve raporlar (Kanit Dosyası)

6.3.1.5 Materyal Komisyonu İlerleme Raporları (Kanit Dosyası)

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Yabancı Diller Yüksek Okulu olarak her bir bireyin görüşlerine son derece önem veriyoruz. Bu süreci birlikte yönetmek en büyük arzumuz. Bunun için fikir, görüş, şikâyet vb. konularınızı öncelikle sınıf danışmanlarınıza olmak üzere ilgili mercilere sözlü/yazılı olarak iletebilirsiniz.

Ayrıca Yüksekokul web sayfamızda bulunan “Müdüre Mesaj” bölümünü kullanarak doğrudan Yüksekokul yönetimine de ulaşmanız mümkündür:

<http://yabancidiller.cbu.edu.tr/iletisim/mudure-mesaj.2634.tr.html>

Uluslararası öğrencilerimizi yabancılik çekmemeleri için mümkün olduğu kadar aynı sınıfta en az iki uluslararası öğrenci bulunacak şekilde sınıflara yerleştirilmeye özen gösterilmektedir. Buna ek olarak, öğrencilerimizin sorunları kolay ifadelendirmeleri için öğrenci temsilcisi seçilmiştir.

Dezavantajlı öğrenciler için sınıf belirlenmesinde (Örneğin engelli öğrencilerin zemin katta bulunan sınıflarda dersleri alması) ve sınavlarda (Örneğin duyma engelli bir öğrencinin dinleme sınavından muaf tutulması, okuyucu ve işaretleyici bulundurulması) gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Buna ek olarak, ayrıca ana bina girişinde engelli öğrencilerin kullanımına yönelik “Engelli Rampası” ve bina içerisinde de “Engelli Tuvaleti” bulunmaktadır.

- Öğrenci işleri
- Sınıf danışmanı
- Müdüre mesaj
- Öğrenci temsilcisi

Kanıtlar

6.3.2.1 [Öğrenci El Kitabı](#)

6.3.2.2 [YDYO web sitesi](#)

6.3.2.3 [Kalite Elçisi](#)

6.3.2.4 [Engelsiz Üniversite](#)

6.3.2.5 Danışman listesi

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Eğitimler YDYO bünyesinde yer alan sınıf ve ofislerde gerçekleştirilmektedir. Yemekhane ve kantin imkanı mevcuttur. Üniversite personelinin bilimsel gelişmeleri takip etmesi, işlerini yürütmesi, hızlı iletişim ile organize olmasını sağlayan kablosuz internet hizmeti mevcuttur. Üniversite mail hesabı ile hem personel hem de öğrenciler Eduroam (educational roaming - eğitim dolaşımı) üzerinden ücretsiz şekilde internete ulaşabilmektedirler. Uzaktan eğitim altyapısı mevcuttur. Üniversite web sitesinde internet kullanımı ile ilgili bilgilendirmeler yer almaktadır.

Kanıtlar

B.3.3.1 [Eduroam](#)

B.3.3.2 [Yemekhane](#)

B.3.3.3 [Akıllı Kart](#)

Olgunluk Düzeyi

4. Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

YDYO'nun fiziksel yapısı engelli öğrencilerimizin eğitim almasına olanak sağlamaktadır. Bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır. Ayrıca, binaların içerisinde engellilerin kullanabileceği özel tuvaletler de kullanıma açık durumdadır. Okulumuzda işitme ve görme engelli öğrenciler mevcut olup ders ve sınavlarda birebir ilgilenilmektedir.

Kampüs hayatını kolaylaştırmak, öğrenimlerini destekleyici idari düzenlemeleri planlamak ve gerektiğinde icrasını üstlenmek, engelli öğrencilerin sosyal açıdan kendilerini geliştirebilmeleri için üniversitemizdeki etkinliklerden faydalanmalarını ve bu etkinliklere aktif olarak katılmalarını teşvik edici çalışmalar yapılmaktadır. Okulumuz YÖK tarafından üniversitelere verilen Engelsiz Üniversite ödülllerinden "Mekanda Erişilebilirlik" ve "Eğitimde Erişilebilirlik" kategorilerinde ödüllere sahiptir.

Uygulama derslerindeki ödev, görev, sorumluluk ve paylaşımlarında, dersin öğretim elemanı ve diğer öğrencilerin iş birliği ile engelli öğrencinin derse aktif katılımı sağlanmaktadır. Teorik derslerde, alt yazılı sunumlar veya öğrenci için yazılı metinler verilerek desteklenmektedir.

Gerekli durumda engelli öğrencilerin bireysel olarak sınava girmelerine imkân sağlanmaktadır. Engelli öğrencilerin talepleri halinde sınavlarında okuyucu ve işaretleyici/yazıcı imkânı ve ek süreler verilebilmektedir.

Kanıtlar

B.3.4.1 [Engelsiz Üniversiteler Ödülleri](#)

B.3.4.2 Engelsiz Üniversite Bayrakları

Olgunluk Düzeyi

5.İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Okulumuzda üniversitemiz destekli olarak, öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına imkân veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam oluşturularak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim görevlisi ilişkilerini canlandırmalarına olanak sağlayan; sinema salonu, kantin, kafeterya, kütüphane, yemekhane ve rekreasyon alanlarına sahiptir.

Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde 69 öğrenci kulübü ve 56 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Öğrencilerin hem ders kapsamında hem de kendi düzenlemek istedikleri rekreatif etkinlikleri ile ilgili birimlere bilgi verip onay alarak istedikleri faaliyetler için imkân bulmaktadırlar. Üniversite tarafından düzenli olarak sosyal faaliyetler yapılmaktadır. Öğrenci toplulukları ile yapılan sosyal faaliyetler duyurulmakta ve öğrencilerin bu aktivitelere katılımı sağlanmaktadır.

Kanıtlar

B.3.5.1 Topluluklar ve Kulüpler

Olgunluk Düzeyi

4.Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

Yüksekokulumuz, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde ilgili mevzuat hükümlerine tabi olup, açık ve şeffaf şekilde tüm bu süreçleri işletir. Bu bağlamda 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu hükümleri itina ile takip edilip uygulanmaktadır. Ayrıca hedeflenen öğrenme hedef ve yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmaktadır. Bu noktada düzenli olarak gerçekleştirilen hizmet içi eğitimler, seminerler ile Yüksekokul içinde personelin gelişimi desteklendiği gibi ulusal ve uluslararası nitelikte bilimsel etkinliklere katılım noktasında da personelimiz desteklenmektedir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Yüksekokulumuz öğretim görevlisi kadrolarına atamalar “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümlerince belirlenmekte ve ilgili mevzuata göre gerçekleştirilmektedir.

Yine Üniversitemizde öğretim üyesi kadrolarına atama ve yükseltmeler, “Manisa Celal Bayar Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Görev Süresi Uzatımı ile İlgili Yönergesi”ne göre yapılmaktadır. İlgili yönergede Yükseköğretim Kurulu’nun (YÖK) genel kriterlerinin yanı sıra Manisa Celal Bayar Üniversitesi’nin de atama ve yükseltme kriterleri açıkça belirtilmektedir. Anılan süreç ve mevzuat hükümlerince belirlenen kriterler akademik

liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir ve tüm süreçlerdeki uygulamalar da bu kriterlere uygun şekilde yapılmaktadır.

Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak yapılmakta ve EBYS sistemi üzerinde tüm personel ile paylaşılmaktadır. Bu dağılımda bireysel taleplerin yanı sıra idari görev ve sorumluluklar ve bu görevlerin getirdiği iş yükleri de gözetilerek mümkün olduğunca adil bir ders yükü dağılımı yapılmaktadır. Birim dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde de liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Bu doğrultuda birim dışından yapılan görevlendirmelerde de yabancı dil puanı, öğretim deneyimi, öğrenim düzeyi, bilimsel ve akademik etkinlikler gibi faktörler göz önünde bulundurulmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1.1 Yükseköğretim Kanunu

B.4.1.2 Yükseköğretim Personel Kanunu

B.4.1.3 Akademik Personel Ders Programı Örneği

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde 43 Öğretim Görevlisi, 5 Öğretim Görevlisi Doktor unvanlı olmak üzere 48 kadrolu tam zamanlı öğretim elemanı görev almaktadır. Bunun yanında 5 adet yabancı uyruklu öğretim elemanı Yüksekokulumuz kadrolarında görev yapmaktadır. Yüksekokulumuz öğretim kadrosu sorumlu olduğu dersleri, danışmanlık faaliyetlerini, komisyon görevlerini ve verilen diğer idari görevleri eksiksiz sürdürmektedir. Ayrıca görev dışı akademik etkinliklerini de başarıyla sürdüren akademik personellerimiz mevcuttur.

Akademik personelimizin öğretim yetkinlikleri Mesleki Gelişim Komisyonu tarafından bizzat personelin ihtiyaç ve talepleri analiz edilerek planlanan ve düzenli olarak gerçekleştirilen eğitimler, seminerler, çalıştaylar ile desteklenmekte, bu faaliyetlere ilişkin geri bildirimler alınarak raporlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

Kanıtlar

B.4.2.1 Akademik Personel Web Sayfası

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Yüksekokulumuz öğretim elemanları yurtiçi ve yurtdışı kongre, araştırma ve altyapı projesi destekleri için gerekli maddi desteği Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi'nden hem proje hem de eser üretmek sağlayabilmektedir. Halihazırda tamamlanan proje bulunmasa da devam eden hazırlık süreçleri mevcuttur. Buna ek olarak öğretim görevlileri TÜBİTAK gibi kamu kuruluşlarından ve AB destekli projelerden de başvuru yapmaları halinde gerekli destek sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim faaliyetleri noktasında da Yüksekokulumuzca uygulanan akademik personel performans değerlendirme politikası ve süreçleri mevcuttur. Bu bağlamda sistematik olarak tüm öğretim elemanları Yüksekokul Yönetimi tarafından güçlü ve geliştirmeye açık yönleri saptanarak yüz yüze performans değerlendirmesi görüşmelerine alınır, aktarımlarda bulunulur ve karşılıklı beklenti ve talepler iletilir.

Ayrıca Üniversitemiz OBS sistemi üzerinden de öğrencilere her dönem sonunda sunulan öğretim elemanı değerlendirme anketleri aracılığıyla görüşleri sorulmakta, bu anketlerden alınan geri bildirimler performans değerlendirmesinin bir bileşeni olarak izlenmektedir.

Kanıtlar

B.4.3.1 Akademik Personel Performans Değerlendirmesi (Kanıt Dosyası)

B.4.3.2 Student Satisfaction and Beliefs Survey (Kanıt Dosyası)

Olgunluk Düzeyi

5. İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

C. ARAşTIRMA VE GELİşTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Yüksekokulumuz, araştırma süreçlerini MCBÜ Stratejik Planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı, bilgiye erişim olanakları ve mali kaynaklarla desteklenmekte olup ve bunların etkin şekilde kullanılmaktadır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Yüksekokulumuz bünyesinde görev alan akademik personelimiz, araştırma ve yayın süreçlerini ilgili alan yazına ve yabancı dil eğitim-öğretim faaliyetlerine doğrudan katkı sağlamak hedefiyle sürdürmekte ve bu çalışmalar birimizce teşvik edilerek desteklenmektedir. Bu yönde öğretim elemanları, üniversitemiz araştırma ve geliştirme merkezlerine de yönlendirerek araştırma projeleri geliştirme yönünde teknik bakımdan donatılmaktadır. Birimizdeki araştırma çalışmaları öncelikle Üniversitemizin tercihleri yönünde geliştirilmektedir. Bu noktada BAP Koordinatörlüğü mevzuatı, Yüksekokulumuzdaki araştırma ve proje faaliyetlerinin de yönlendirici hükümlerini barındırmaktadır. Ayrıca Yüksekokulumuzda 2024 yılında Bilimsel Araştırma ve Yayın Komisyonu kurularak bilimsel yayın yapma, yayın kalitesini artırma, öğretim elemanlarını araştırma yöntemlerine yönelik eğitim ve yönlendirme gibi hedefler benimsenmiştir. Komisyon aynı zamanda Yüksekokulumuz hakemli bilimsel dergisi MCBU-IJELS'in de editoryal süreçlerini yönetimini sürdürmektedir.

Kanıtlar

C.1.1.1 [MCBÜ BAP Koordinatörlüğü](#)

C.1.1.2 [BAP Destekleme İlkeleri](#)

C.1.1.3 [MCBU-IJELS DERGİSİ](#)

Olgunluk Düzeyi

5. *İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.*

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Yüksekokulumuz bünyesinde araştırma faaliyetlerini destekleyecek fiziki altyapı ve bilgiye erişim olanakları mevcuttur. Eduroam üzerinden kütüphane çevrimiçi kaynaklarına ve ulusal ve uluslararası veri tabanlarına erişim sağlanarak araştırma faaliyetleri sürdürülebilmektedir. Ayrıca araştırma projeleri, yayınlar, bilimsel etkinliklere katılım da olanaklar çerçevesinde idari ve finansal olarak desteklenmektedir. Bunların yanında yabancı dil öğretimi alanındaki araştırmalar için ilgili Etik Kurul Onayı alınmak kaydıyla birimiz bünyesindeki öğrenci örneklemeden veri alınması da desteklenme, bu yayınların bulguları karar vermek süreçlerinde dikkate alınmaktadır.

Ayrıca gerekli hallerde akademik personelimiz ilgili dış kaynaklara da yönlendirilmekte, bilgiye erişim, veri toplama, yayın yapma, mesleki gelişim noktalarında desteklenmektedir.

Kanıtlar

C.1.2.1 Bilimsel çalışma veri toplama izni örneği (Kanıt Dosyası)

C.1.2.2 [Kütüphane ve Dokümantasyon Web Sayfaları](#)

C.1.2.3 [Kütüphane Veri Tarama Sistemi](#)

Olgunluk Düzeyi

4. *Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.*

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Yüksekokulumuz bünyesinde halihazırda sürdürülen lisans ve lisansüstü program bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Değerlendirme dışı

Olgunluk Düzeyi

Değerlendirme dışı

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini arttırmak ve bu araştırma sonuçlarından uygulama noktasında da faydalanmak için gerekli adımları atmakta ve bu yöndeki girişimleri desteklemektedir.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Yüksekokulumuz öğretim görevlileri arasında doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı, bilimsel araştırma birikimi birim vizyon ve misyonu ve ilgili literatüre katkısı bağlamında irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje eğitimleri, webinarlar, hizmet içi eğitim etkinlikleri vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Araştırma

yetkinliklerinin geliştirilmesi özel misyonu Bilimsel Araştırma ve Yayın Komisyonunca koordine edilmekte ve birim yönetimiyle eşgüdüm içerisinde sürdürülmektedir. Bunların yanında Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde kurulan hakemli bilimsel bir dergi olması itibarıyla de “MCBU International Journal of English Language Studies” dergisi kurularak birimdeki araştırma yetkinliklerinin, niceliğinin ve niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Dergimizin TÜBİTAK Dergipark üzerinde barındırma başvurusu ve dizinlenme süreçleri devam etmektedir.

Kanıtlar

C.2.1.1 Bilimsel Araştırma ve Yayın Komisyonu tanıtım dosyası

C.2.1.2 [Yüksekokul Dergisi \(MCBU-IJELS\) bağlantısı](#)

Olgunluk Düzeyi

3. Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Yüksekokulumuzda araştırma faaliyetleri bağlamında kurulan MCBU-IJELS uluslararası bilimsel hakemli dergi düzenli olarak yayın faaliyetini sürdürmekte ve bilimsel araştırma ortaklıkları için zemin hazırlamaktadır.

Birimler arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri ve sinerji yaratacak ortak girişimleri teşvik eden etkili mekanizmalar mevcuttur. Ortak araştırma faaliyetleri, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimlerinin varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmış, desteklenmiş ve sistemli olarak izlenmektedir. Bu faaliyetler, birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeleri gerçekleştirmek için sistematik olarak izlenmektedir.

Manisa Celal Bayar Üniversitesi öncülüğünde başlatılan “Symposium of Schools of Foreign Languages in the Aegean Region” isimli Sempozyum, Ege bölgesinde bulunan üniversitelerin Yabancı Diller Yüksekokulları için bir köprü niteliğinde olmakla beraber, birimler arası iletişimi ve etkileşimi canlandırmayı amaçlamaktadır.

Eğitimde gelişimin ve ilerlemenin sürdürülebilirliğini sağlamak için farklı üniversitelerde yürütülen süreç ve işleyişin diğer üniversitelerle paylaşılması önem arz etmektedir. Bu kapsamda sempozyuma katılan farklı üniversitelerdeki öğretim elemanlarının kendi birimlerindeki işleyişin nasıl olduğunu diğer katılımcılarla paylaşması ve geliştirmekte olan eğitim sürecine katkıda bulunması hedeflenmektedir.

1. ve 2. Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumlarına ev sahipliği yapan Üniversitemiz öncülüğünde 2022 yılında düzenlenmeye başlanılan ve Ege bölgesinde bulunan üniversitelerin Yabancı Diller Yüksekokulları arasındaki iletişim ve iş birliğini güçlendirmeyi amaçlayan bir platform görevi görmekte olan Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumunun üçüncüsü, 22 Kasım 2024 tarihinde Yaşar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu ev sahipliğinde gerçekleşmiştir.

Kanıtlar

C.2.2.1 [Epale](#)

C.2.2.2 I-motion

C.2.2.3 Salto

C.2.2.4 Sempozyum

C.2.2.5 Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumu

C.2.2.6 3. Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumu

Olgunluk Düzeyi

4. Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz kadrolaşma itibarıyla ve lisans/lisansüstü program bulunmaması kaynaklı olarak sınırlı sayıda doktoralı araştırmacıya sahip olsa da araştırma performansının izlenmesi, değerlendirilmesi ve artırılması yönünde çeşitli çalışmalar sürdürülmektedir.

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birim araştırma faaliyetleri yıllık olarak Üniversitenin ilgili birimleri ile paylaşılır. Birim odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği, uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Ayrıca gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri YÖKSİS üzerinden ilgili akademik personelce de paylaşılarak paydaşların erişimine sunulur. YÖK Akademik bağlantıları ayrıca birim web sayfasındaki akademik personel sayfasında da bağlantı verilerek erişime açılmıştır.

Kanıtlar

C.3.1.1 Birim Akademik Personel Sayfası

C.3.1.2 YÖK Akademik Personel Sayfası Örneği

Olgunluk Düzeyi

3. Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Bilimsel araştırma etkinliklerinde yer alan öğretim elemanlarımızın yayınları ve etkinlikleri yıllık olarak raporlanarak yıllık faaliyet raporlarında belirtilmekte, ilgili üst birimlere sunulmaktadır. Ayrıca bu yayın ve faaliyetler personelimizce YÖKSİS, ARBİS, ResearchGate gibi akademik profillerde paylaşılmakta ve izlenmektedir. Öğretim faaliyetlerine odaklı işleyen Yüksekokulumuzda sınırlı sayıda doktoralı ve lisansüstü çalışmalar yürüten personelce yapılan bilimsel araştırmalar takdir edilmekte ve tüm aşamalarında desteklenmektedir.

Kanıtlar

C.3.2.1 [Faaliyet Raporları](#)

C.3.2.2 [ResearchGate Personel Profili Örneği](#)

Olgunluk Düzeyi

3.Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Yüksekokulumuz, toplumsal katkı süreçlerini etkin bir şekilde yürüterek toplumla etkileşimini ve katılımını artırmayı hedeflemektedir. Okulumuz, toplumsal katkıları planlamak ve koordine etmek için stratejik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu amaçla yüksekokulumuz ve toplum kuruluşları arasında iletişim ve iş birliğini teşvik eden bir yapı oluşturulmuştur.

Toplumsal katkı süreci bağlamında, öğrencilere uluslararası bir eğitim olanağı sağlayan ve ülkeler arasındaki iş birliğini arttırmayı amaçlayan Erasmus programına öğrenci seçmeye yönelik her yıl iki kez yapılan sınavın hazırlanması ve uygulanmasında okulumuzun Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'ne destek sağlamaktayız.

Yüksekokulumuzun “Uluslararası Proje Komisyonu” farklı ülkelerden üniversiteler ile ortak projeler hazırlamak için iletişime geçmekte ve hem öğrencilerimize hem de akademik personelimize uluslararası projelerde yer alma imkanı sunmaya çalışmaktadır.

İl Millî Eğitim Müdürlüğü Proje Geliştirme birimi tarafından yürütülen projelerde iş birliği yaparak toplumsal katkı sunmaktayız.

Yüksekokulumuz, yabancı dil öğretim kalitesini daha da iyileştirmek ve faaliyetlerinin görünürlüğünü arttırmak adına Üniversitemiz bünyesindeki paydaşlarıyla kapsamlı bir çalışmaya ev sahipliği yapmaktadır. Bu vesileyle bölümlerdeki paydaşlarımızın talep ve istekleri doğrultusunda eğitim programımızı güncelleyebilmekteyiz.

1. ve 2. Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumlarına ev sahipliği yapan Üniversitemiz öncülüğünde 2022 yılında düzenlenmeye başlanılan ve Ege bölgesinde bulunan üniversitelerin Yabancı Diller Yüksekokulları arasındaki iletişim ve iş birliğini güçlendirmeyi amaçlayan bir platform görevi görmekte olan Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumunun üçüncüsü, 22 Kasım 2024 tarihinde Yaşar Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu ev sahipliğinde gerçekleşmiştir.

Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulu olarak bir diğer paydaşımız olan MCBÜSEM (Sürekli Eğitim Merkezi) bünyesinde verilen yabancı dil kurslarına öğretim görevlisi desteği sağlamaktayız.

Kanıtlar

D.1.1.1 [Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumu](#)

D.1.1.2 [3. Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumu](#)

D.1.1.3 [MCBÜSEM YÖKDİL Eğitimi Sayfası](#)

D.1.1.4 [Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası \(EBRD\) işbirliği](#)

D.1.1.5 Deprem faaliyetleri

D.1.1.6 İl Milli Eğitim Müdürlüğü Zivareti

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir işbirliği ve uygulamalar bulunmaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 1. maddesi ile “Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere; kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemektir” ibaresi ile amacı açıklanmıştır.

Bu amacı gerçekleştirmek için 5018 Sayılı Kamu mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11. maddesinde üst yöneticilerin, 31.ve 32. maddesinde harcama yetkisi ve yetkilisini, 33. maddesinde de giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. YDYO, 5018 sayılı Kanun ve Kanunla ilgili maddelere istinaden ve diğer mevzuatlara uygun olarak işlemlerini yürütmüştür.

Harcama yetkilisi bütçenin hazırlanmasında hiyerarşik olarak kendine bağlı gerçekleştirme görevlisi ile koordineli çalışmaktadır. Gerçekleştirme görevlileri birimizin ihtiyaçları doğrultusunda mal ve hizmet alımlarında gerekli belgeleri düzenleyerek mali kontrollerini yaparlar. Bütçe değerleri göz önüne alınarak ilgili kanunun belirlediği yöntemler ile gerekli mal ve hizmet alım işlemleri yapılır.

Üniversitemiz, toplumsal katkı performansını sürekli olarak iyileştirmek için geri bildirimlere dayalı olarak düzenli olarak değerlendirme ve revizyon süreçleri uygulamaktadır. Bu süreçler, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini artırmak ve toplumla olan etkileşimi güçlendirmek için kullanılmaktadır.

Bunun yanı sıra, Üniversitemiz BAP koordinatörlüğünün destekleriyle toplumsal projeler yürütülmesine mali açıdan destek verilmektedir.

Kanıtlar

D.1.2.1 <https://bap.mcbu.edu.tr/>

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Okulumuz hem ulusal hem de uluslararası düzeyde (Uluslararası Proje Komisyonu aracılığıyla)

diğer kurumlar ile iş birliği içindedir. Okulumuz bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla üniversitemiz ve toplum adına eğitim, hizmet ve toplumsal katkı faaliyetleri yapılmaktadır. Bu faaliyetleri iyileştirme ve artırma adına çalışmalar yapılmakta ve gerekli adımlar atılmaktadır. Ayrıca iş birliği içinde bulunduğumuz kurumların geri dönüşleri bize faaliyetlerimizi iyileştirme yolunda destek olmaktadır.

Kanıtlar

D.2.1.1 Depremden etkilenen çocuklara İngilizce desteği

D.2.1.2 Engelsiz Üniversite

D.2.1.3 Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası (EBRD) işbirliği

D.2.1.4 Sıfır Atık Yönetim Sistemi

D.2.1.5 Yetenek Kapısı

Olgunluk Düzeyi

5. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

ÜSTÜNLÜKLER

- Uluslararası standartlara uygun bir kur sistemine geçilmiş olması,
- Türkiye’de ulusal akreditasyon kurumu Dil Eğitimi Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (DEDAK) tarafından 2 yıl süreyle akredite edilmiş olması,
- Ege Bölgesinde güçlü bir yerimizin olması,
- Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun bulunması ve gerekli tüm modern cihazlarla donatılmış olması,
- Optik okuyucu cihazının bulunması,
- Koordinatörlüklerin ve komisyonların mevcudiyeti ve uyumlu çalışmaları,
- İdare ve öğretim elemanlarının uyumlu çalışmaları,
- İngilizcenin dört dil becerisine eşit derecede ağırlık verilmesi,
- Öğrenci otomasyon programının olması ve notların internet ortamında ilan edilmesi,
- Öz değerlendirme anketlerinin yapılması,
- Sosyal ve kültürel etkinliklere destek verilmesi,
- Kurum içi eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi,
- Huzurlu bir çalışma ortamının bulunması,
- Sınıf yapılarının dil öğretimine uygun olması,
- Öğretim elemanlarının öğrencilerle sürekli iletişim içerisinde olması,
- Öğrencilerin yemek ihtiyaçlarını karşılayabileceği bir yemekhanenin olması.

ZAYIFLIKLAR

- Öğrencilerin sınıf dışı aktivitelerde istenilen derecede aktif olmaması,
- Öğrencilerin motivasyon eksikliği,
- Sosyal etkinliklerin yetersiz olması,
- Oyun sahaları, kapalı spor tesisleri, soyunma odaları, duğ olanaklarının olmaması,

- Tüm ilçelere dağılmış fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarına öğretim elemanı görevlendirmede zorluklar yaşanması,
- Bütçe olanaklarının sınırlı olması.

DEĞERLENDİRME

Faaliyet Raporuyla ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler tarafımızca sistematik olarak takip edilip raporlanmaktadır. Ayrıca uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflerimize kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğu değerlendirilmektedir.

ÖNERİ ve TEDBİRLER

Muradiye Şehit Prof. Dr. İlhan Varank Yerleşkesi'nde inşası devam eden yeni binaya geçilmesi durumunda öğrencilerimizin sosyal ve kültürel imkânlarla ve etkinliklere ulaşımının daha kolay olacağını öngörmekteyiz. Buna ek olarak Akademik ve İdari personel sayısının artırılması bizim vizyon ve misyonumuz çerçevesinde yapacağımız uygulamaların daha verimli ve başarılı bir şekilde yerine getirileceğini ifade edebiliriz.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Öğrencilerle iletişimin güçlü olması,
- Öğrencilerin akademisyenlere kolayca ulaşabilmesi ve iletişim yollarının çeşitliliği,
- Potansiyel öğrencilere yönelik olarak web sayfası ve tanıtım günleri gibi yeterli uygulamaların olması,
- Öğrencilere yönelik danışmanlık sisteminin olması,
- Öğrencilerin karar mekanizmalarına katılabilmesi için gerekli imkanların olması (Kalite elçisi, öğrenci anketleri),
- Yeni gelen öğrencilere yönelik sistematik bir oryantasyon programının olması,
- Kayıt olma, kayıt yenileme, ders seçimi gibi eğitim-öğretim süreçleriyle ilgili faaliyetlerde teknolojik desteğin güçlü olması ve internet üzerinden işlemlerin yürütülmesi,
- Eğitim ve öğretimde öğrenci ve öğrenme merkezli çağdaş yaklaşımların uygulanması yönünde çalışmaların olması,
- Çeşitli anketlerle (Öğrenci anketi, öğretim elemanı değerlendirme anketi, paydaş memnuniyet anketi vb.) uygulanan yöntem ve yaklaşımların sürekli olarak değerlendiriliyor olması,
- Personelimizin ve öğrencilerimizin uyumlu çalışmasını sağlayabilen rahat bir ortamın bulunması,
- Öğrenci beklenti ve şikâyetlerini almak üzere üniversite genelinde yapılan uygulamalara ilaveten Yüksekokulumuzun kendi bünyesinde yaptığı uygulamaların olması,
- Kararlar alınırken öğrenci beklenti ve şikâyetlerinin de dikkate alınması,
- Yüksekokulumuz içinde komisyonlar arasındaki iş birliğinin güçlü olması,
- Paydaşlarla başarılı iş birliği uygulamalarının olması (STK'lar, Yerel Yönetimler, vb.)
- Birimlerdeki kurul ve komisyonların çalışmalarının etkin çalışıyor olması,
- Alınan kararlarla ilgili olarak öğrenci temsilcisi, web sayfası, duyuru panoları, sosyal medya ve SMS aracılığıyla öğrencilerin bilgilendiriliyor olması,
- Kurum içi ve dışı iletişim mekanizmalarının yeterli olması,

- Bütçe ödenekleri doğrultusunda ihale ve satın alma işlemlerinin yerine getirilmesinin ve sonuçlandırılması üstünlükler olarak sıralanabilir.

Gelişmeye Açık Yönler

- Öğrencilere sunulan yemek hizmetinin kalitesinin artırılması geliştirmeye açıktır.

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Derslerin tümünün program çıktıları ilişkilendirilmiş ve program çıktılarını kazandıracak öğretim yöntemlerinin tanımlı olması,
- Derslerin tümünde program çıktılarına ulaşıldığını kanıtlayan ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin tanımlı olması,
- Tüm seviyelerin eğitim amaçlarının ve çıktılarının tanımlanmış ve web sayfası ve el kitaplarında yayınlanmış olması,
- Ölçme ve değerlendirmede çeşitli yöntemlerin kullanılabilmesi,
- Derslerin iş yüküne dayalı olarak kredilendirilmiş olması (AKTS-Kredi uyumu),
- Ders materyallerinin bir kısmının öğrencilerle paylaşılıyor olması,
- Program ve ders planlarını, ders içeriklerinin paydaş görüşleri alınarak güncelleniyor olması,
- Gerektiğinde uzaktan eğitim imkânının kullanılabilmesi,
- Eğitim ve öğretim süreçlerinde güncel bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanımının yaygın olması,
- Mevcut öğrencilerin beklenti ve şikâyetlerini alma mekanizmaları ve geri bildirim uygulamaları yeterli olması,
- Öğrenci temsilcilerinin karar süreçlerine katılımı sağlayacak birçok mekanizmanın olması (kurul ve komisyonlara katılım hakkı, öneri-şikâyet kutuları, dilekçe ile başvurma, sosyal ağlar gibi) üstünlükler olarak sıralanabilir.

Gelişmeye Açık Yönler

- Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının yüksek olması,
- Mevcut dersliklerde gerekli teknolojik alt yapının geliştirilmesi ihtiyacının olması geliştirmeye açıktır.

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- Kurulması planlanan Bilimsel Araştırma ve Yayın Komisyonu,
- MCBU-IJELS bilimsel, hakemli ve açık erişimli bir elektronik derginin varlığı araştırma ve geliştirme faaliyetleri için güçlü bir dayanak olacaktır.

Gelişmeye Açık Yönler

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Uluslararası Proje Komisyonunun varlığı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Proje Geliştirme birimi tarafından yürütülen projelerde iş birliği,
- İhtiyaç halinde Manisa Ticaret Odası bünyesinde açılan kurslara öğretim görevlisi desteği,
- Yüksekokulumuz, yabancı dil öğretim kalitesini daha da iyileştirmek ve faaliyetlerinin görünürlüğünü arttırmak adına Üniversitemiz bünyesindeki paydaşlarıyla her yıl gerçekleştirdiği kapsamlı bir çalışmaya ev sahipliği yapmak,
- Ege Bölgesi Yabancı Diller Yüksekokulları Sempozyumunun yapılmasına öncülük etmek ve katılım sağlamak,
- Yabancı Diller Yüksekokulu olarak bir diğer paydaşımız olan MCBÜSEM (Sürekli Eğitim Merkezi) bünyesinde verilen yabancı dil kurslarına öğretim görevlisi desteği sağlayarak yaparak toplumsal katkı sunmaktayız.

Gelişmeye Açık Yönler

Özet Olgunluk Düzeyi

Birim Adı:		Olgunluk Düzeyi					Değerlendirme Dışı
Ölçüt	1	2	3	4	5		
A.1.1					✓		
A.1.2					✓		
A.1.3					✓		
A.1.4					✓		
A.1.5					✓		
A.2.1					✓		
A.2.2					✓		
A.2.3					✓		
A.3.1					✓		
A.3.2					✓		
A.3.3					✓		
A.3.4					✓		
A.4.1					✓		
A.4.2					✓		

A.4.3						✓
A.5.1					✓	
A.5.2					✓	
A.5.3					✓	
B.1.1					✓	
B.1.2					✓	
B.1.3					✓	
B.1.4				✓		
B.1.5					✓	
B.1.6					✓	
B.2.1					✓	
B.2.2					✓	
B.2.3					✓	
B.2.4					✓	
B.3.1					✓	
B.3.2					✓	
B.3.3				✓		
B.3.4					✓	
B.3.5				✓		
B.4.1					✓	
B.4.2					✓	
B.4.3					✓	
C.1.1					✓	
C.1.2				✓		
C.1.3						✓
C.2.1				✓		
C.2.2				✓		
C.3.1				✓		
C.3.2			✓			
D.1.1					✓	
D.1.2					✓	
D.2.1					✓	